

IZVJEŠĆE

sa 6. sjednice skupštine Udruge ravnatelja u djelatnosti socijalne skrbi Hrvatske održane 04. travnja 2025. godine u Petračanima

Izvješće o radu Udruge ravnatelja u djelatnosti socijalne skrbi Hrvatske u 2024. godini

Najvažnije aktivnosti:

- Od 1. travnja 2024. Udruga je sklopila Ugovor o djelu s administratoricom Udruge Manuelom Jagatić s mjesečnom naknadom u iznosu 100,00€.
- Sklopljen Ugovor o računovodstvenim uslugama s Ekonos d.o.o. , Tratinska ulica 13, Zagreb. Ugovor uključuje vođenje poslovnih knjiga, izradu i slanje JOPPD obrazaca na mjesečnoj razini i izvještavanje o promjenama računovodstvenih evidencija.
- Prema dogovoru na sjednici Upravnog odbora, 11. rujna 2024. upućen je dopis Ministarstvu o potrebi sistematizacije radnog mjesta upravni pravnik u domovima socijalne skrbi.
- Tijekom 10. mjeseca predsjednica, Upravni odbor i administratorica Udruge svakodnevno su se bavili aktivnostima organizacije Konferencije: „Biti ravnatelj tijekom velikih promjena u sustavu socijalne skrbi“ (odabirom tema i predavača, izradom programa, dogovora s agencijom oko smještajnih kapaciteta te slanjem poziva).
- Konferencija pod nazivom „Biti ravnatelj tijekom velikih promjena u sustavu socijalne skrbi“ održana je od 4. do 6. studenoga 2024. godine u Bluesun hotelu Soline prema dostavljenom programu svim članovima Udruge. Konferenciju je otvorio Ministar g. Marin Piletić te su nadalje sudjelovali: savjetnica ministra gđa Zvezdana Bogdanović, savjetnica ministra gđa Anela Olujić, ravnateljica Akademije socijalne skrbi gđa Marija Barilić, vanjski predavači i ravnatelji. Ministar g. Marin Piletić pozvao je predsjednicu Udruge da okupi tim ravnatelja i Upravni odbor te održe sastanak u Ministarstvu. Zadnjeg dana konferencije održana je Skupština Udruge na kojoj je prezentirano izvješće o dosadašnjem radu Udruge te Plan aktivnosti za 2025. godinu.
- **13. studenoga 2024. godine održan je prvi sastanak u Ministarstvu na prijedlog Ministra te su doneseni sljedeći zaključci:**

1. *Održavanje sastanaka jednom mjesečno s mogućnošću širenja broja sudionika na prijedlog Udruge ravnatelja/predloženo da na sljedećem sastanku sudjeluju svi ravnatelji ustanova kojima je osnivač RH*

2. Teme za sljedeći sastanak:

- *Primjeri iz provedenih nadzora, Josipa Crnoja Bartolić, načelnica Samostalnog sektora za upravni i inspekcijski nadzor u socijalnoj skrbi*
- *Radna snaga i civilni ročnici u sustavu socijalne skrbi, Ivan Vidiš, državni tajnik*
- *REKKOS – prezentacija, Tatjana Katkić Stanić, ravnateljica Zavoda za socijalni rad*

3. **Protokol o smještaju:** *Udruga ravnatelja u sustavu socijalne skrbi RH pripremiti prijedlog*

4. **Hrvatski zavod za socijalni rad u suradnji s Udrugom ravnatelja – održati stručni skup u dvije faze:**

1. *Sudjelovanje svih ravnatelja i svih predstavnika PU Hrvatskog zavoda za socijalni rad*
2. *Održavanje skupova na razini županija*

5. **Uključiti Udrugu ravnatelja u sustavu socijalne skrbi RH u sve Radne skupine koje djeluju u nadležnosti MROSP-a**

6. **Održati međuresorni sastanak s predstavnicima Ministarstva pravosuđa i predstavnicima Udruge ravnatelja u sustavu socijalne skrbi RH – o tome izvijestiti ministra, Tanja Žaja i Tatjana Katkić Stanić**

7. **Na sastancima Povjerenstva za mentalno zdravlje u kojem su i predstavnici ustanova obraditi konkretne slučajeve i način osiguravanja stručne podrške**

8. Organizirati sastanke:

1. *MROSP i 11 Centara za odgoj i obrazovanje, Tanja Žaja i Tatjana Katkić Stanić s prethodno utvrđenim uslugama po REKKOS-u i kapacitetima*
2. *MROSP, Ministarstvo obrazovanja i mladih i 11 Centara za odgoj i obrazovanje, Tanja Žaja i Tatjana Katkić Stanić – definiranje smjera u kojem želimo ići u narednom razdoblju*

- Prijedlog povećanja naknade administratorici na 200 € mjesečno je jednoglasno usvojen s obzirom na opseg poslova.
- 19. prosinca 2024. godine održan je 2. sastanak u Ministarstvu na kojem je načelnica Samostalnog sektora za upravni i inspeksijski nadzor u socijalnoj skrbi gđa Josipa Crnoja Bartolić predstavila prezentacija na temu „Primjeri iz provedenih nadzora“. Državni tajnik g. Ivan Vidiš održao je prezentaciju „Radna snaga i civilni ročnici u sustavu socijalne skrbi nakon koje je zaključeno da Udruga treba prikupiti konkretna pitanja koja se odnose na temu zapošljavanja. Ravnateljica Zavoda za socijalni rad, gđa Tatjana Katkić Stanić održala je prezentaciju o aplikaciji REKKOS. Prilikom unošenja podataka uočena su određena ograničenja te je Udruga dobila obvezu poslati prijedlog radne skupine koja će se baviti poboljšavanjem aplikacije. Dopis je poslan 30. prosinca 2024. godine s prijedlogom od 4 socijalne radnice iz različitih ustanova i predstavnicom HZSR-a.
- Udruga ravnatelja će u suradnji s Ministarstvom pripremiti prijedlog Protokola o smještaju što će biti nadalje jedna od važnijih aktivnosti – prikupljeni podaci od ravnatelja domova svih korisničkih skupina.
- Od siječnja počinju sastancima po županijama vezano za dostupnost socijalnih usluga i prevencije institucionalizacije, odnosno zahtjeva za smještaj, regionalno smještanje korisnika te jasne odrednice u slučaju kada to nije moguće. Potrebno je definirati mogućnosti i ograničenja prema županijama kao i potrebe kako bi se nadalje stvarali uvjeti za smještaj prema teritorijalnom principu (Barilić, Šritof, Grbavac).
- Predsjednica URSS-a naglašava potrebu za razmatranjem Pravilnika o vrstama i načinu primjene mjera prisile prema osobi s težim društvenim smetnjama (NN 16/2015) donesen od strane Ministarstva zdravlja, a neprimjenjiv je u sustavu socijalne skrbi zbog čega smo kontinuirano u raskoraku između navedenog Pravilnikom i mogućnosti primjene istog na terenu što je potencijalno vrlo opasno. Neophodno je mjere prisile regulirati unutar sustava kako bi se odredila procedura te time zaštili korisnici i djelatnici u sustavu.
- Vezano za nemili događaj u OŠ Prečko pojačavaju se mjere zaštite u Centrima za odgoj i obrazovanje sukladno uputi Ministarstva obrazovanja. Predlaže se okupiti sve ravnatelje 11 Centara za odgoj i obrazovanje. Postavlja se pitanje mjera zaštite i njihovog povećavanja i u ostalim ustanovama socijalne skrbi?

- Pribavljene su dvije ponude za izradu i ažuriranje web stranice te će se s povoljnijom sklopiti Ugovor, planira se izraditi logo i promjena pečata.
- Za sljedeći sastanak u MROSP-u smatramo potrebnim definirati radnu skupinu za raspravu i izradu:

1. Protokola za smještaj

2. Pravilnika o vrstama i načinu primjene mjera prisile prema osobi s težim društvenim smetnjama

- Izvješće o radu Udruge u 2024. godini **jednoglasno se usvaja.**
- Financijsko izvješće za 2024. godinu **jednoglasno se usvaja.**
- Predsjednica spominje članovima da im je fin. plan za 2025. godinu svima poslan na mail iz koga je predviđeno okvirno 60 stalnih članova te ukupni primici od članarina bi iznosili 7.200,00 € (60*10,00 €*12 mj). Jedini primitak Udruge je od članarina članova i iz njega se podmiruju svi nastali troškovi. (Ugovor o djelu- administratorica, računovodstvene usluge, fin. izvješće, provizija banci prema uplatama i isplatama, vođenje računa...)

Jednoglasno je donesen predložen financijski plan za 2025. godinu.

Budući da g. Vedran Škugor nije više član Udruge, ne može biti član Nadzornog odbora.

Jelena Grabovac - nova članica Nadzornog odbora Udruge.

Izabrani s i članovi **radne skupine za smještaj djece** u sastavu: Nikolina Vučković Barišić i Tamara Kotarski_a **za smještaj odraslih:** Darinka Sviben i Ivana Klarić Kukuz.